

ПРИШЛИК

Педагогическим советом  
протокол от 29.08.2023. №1



Краснинская Г.А.  
Приказ №60 от 29.08.2023

**Положение  
о школьном театре  
МБОУ «Шимолинская СОШ им. Героя Советского Союза  
Ф.Е. Санникова»**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Настоящее Положение о школьном театре Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Шимолинская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Ф.Е. Санникова» (далее МБОУ ШСОШ им. Героя Советского Союза Ф.Е. Санникова) «Театральный калейдоскоп» (далее Школьный театр «Театральный калейдоскоп») разработано в соответствии, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Уставом МБОУ ШСОШ им. Героя Советского Союза Ф.Е. Санникова, а также на основании письма Министерства Просвещения Российской Федерации от 06 мая 2022 г. № ДГ-1067/06 «О формировании Всероссийского перечня (реестра) школьных театров».
- 1.2. Школьный театр «Театральный калейдоскоп» (далее ШТ «Театральный калейдоскоп») - детское творческое объединение театрального творчества в любом из жанров (драматический, музыкальный, кукольный, театр моды и др.), созданное в МБОУ ШСОШ им. Героя Советского Союза Ф.Е. Санникова путем открытия, разработки и реализации соответствующей образовательной программы: программы внеурочной деятельности.
- 1.3. ШТ «Театральный калейдоскоп» может иметь свою символику, используя элементы символики МБОУ ШСОШ им. Героя Советского Союза Ф.Е. Санникова.
- 1.4. ШТ «Театральный калейдоскоп» возглавляет руководитель театра, назначенный директором МБОУ ШСОШ им. Героя Советского союза Ф.Е. Санникова.
- 1.5. Общее руководство деятельностью ШТ «Театральный калейдоскоп» осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.
- 1.6. ШТ «Театральный калейдоскоп» участвует в реализации общеобразовательной программы МБОУ ШСОШ им. Героя Советского Союза Ф.Е. Санникова.

## **2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

- 2.1. Основная целевая установка ШТ «Театральный калейдоскоп» - развитие мотивации к познанию и творчеству, самостоятельности, инициативности и творческой активности младших школьников и подростков посредством соединения процесса обучения обучающихся МБОУ ШСОШ им. Героя Советского Союза Ф.Е. Санникова с их творческой практикой.
- 2.2. Основные задачи ШТ:
- 2.2.1. Создать условия для комплексного развития творческого потенциала обучающихся МБОУ ШСОШ им. Героя Советского союза Ф.Е. Санникова, формирования общей эстетической культуры.
- 2.2.2. Создать условия для формирования духовно-нравственной позиции в МБОУ ШСОШ им. Героя Советского Союза Ф.Е. Санникова.
- 2.2.3. Организовать работу с психофизическим аппаратом каждого обучающегося МБОУ ШСОШ им. Героя Советского Союза Ф.Е. Санникова, обеспечивая возможности самовыражения и самопрезентации.
- 2.2.4. Предоставить обучающимся школы возможность для закрепления знаний и практических навыков, получаемых ими в ходе образовательного процесса по формированию ключевых компетенций: умения учиться, умения сотрудничать, умения работать с информацией.
- 2.2.5. Обеспечить прохождение обучающимися МБОУ ШСОШ им. Героя Советского Союза Ф.Е. Санникова различных видов учебной практики в рамках междисциплинарной интеграции.
- 2.2.6. Предоставить обучающимся МБОУ ШСОШ им. Героя Советского Союза Ф.Е. Санникова возможность овладеть основами актёрского мастерства, выразительной сценической речи.
- 2.2.7. Организовать досуг обучающихся МБОУ ШСОШ им. Героя Советского Союза Ф.Е. Санникова в рамках содержательного общения.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

- 3.1. ШТ «Театральный калейдоскоп» создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора МБОУ ШСОШ им. Героя Советского Союза Ф.Е. Санникова.
- 3.2. Деятельность ШТ заключается в духовно- нравственном общении, в оказании помощи обучающимся в самовыражении и самопрезентации, участии в организации культурно-массовых мероприятий, в постановке и показе широкому зрителю учебных спектаклей, концертных программ, творческих мастерских, самостоятельных работ обучающихся, а также педагогов как на своей стационарной площадке, так и на других площадках, в том числе на выездах.
- 3.3. Деятельность ШТ организуется в следующих формах: учебное занятие (групповое и индивидуальное), творческие мастерские, самостоятельная работа, репетиция, спектакль, выступления на концертах и других массовых мероприятиях, проект, викторина и другие.
- 3.4. Занятия в школьном театре проводятся: 1 час в неделю (34 часа в год)
- 3.5. Наполняемость групп ШТ составляет до 15 обучающихся.
- 3.6. В группах (объединениях) ШТ могут быть разновозрастные и разновозрастные обучающиеся школы.
- 3.7. ШТ организует работу с обучающимися школы в течение всего учебного года и при необходимости каникулярное время.
- 3.8. ШТ организует и проводит массовые мероприятия, создает необходимые условия для совместной деятельности обучающихся и их родителей (законных представителей).
- 3.9. Продолжительность занятий в ШТ определяется Уставом МБОУ ШСОШ им. Героя Советского Союза Ф.Е. Санникова. Занятия проводятся по группам или всем составом, а также в индивидуальном порядке.
- 3.10. Расписание занятий ШТ составляется с учётом создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся, с учётом пожеланий их родителей (законных представителей), возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм.
- 3.11. В работе ШТ, при наличии условий и согласия руководителя (педагога) театра, могут участвовать совместно с обучающимися их родители (законные представители), а также лица из числа сотрудников (персонала) МБОУ ШСОШ им. Героя Советского Союза Ф.Е. Санникова без включения в основной состав.
- 3.12. Содержание деятельности ШТ строится в соответствии с учебным планом и учебной (образовательной) программой (программами), реализуемыми в ШТ.
- 3.13. Учебный план и учебные программы, реализуемые в ШТ, утверждаются директором школы.
- 3.14. Педагог, реализующий учебные программы на базе ШТ, вправе выбирать по своему усмотрению технологии и методы, направленные на достижение запланированных личностных, метапредметных и предметных результатов.
- 3.15. Учёт образовательных результатов (достижений) обучающихся МБОУ ШСОШ им. Героя Советского Союза Ф.Е. Санникова состоящих в ШТ осуществляется через отчет педагога.
- 3.16. Руководителем ШТ назначается русского языка литературы в соответствии с приказом директора школы.

### **4. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

- 4.1. Участниками образовательных отношений в ШТ являются обучающиеся, их родители (законные представители), сотрудники МБОУ ШСОШ им. Героя Советского Союза Ф.Е. Санникова.
- 4.2. Права и обязанности обучающихся, их родителей (законных представителей), лиц из числа сотрудников в ШТ определяются Уставом МБОУ ШСОШ им. Героя Советского Союза Ф.Е. Санникова, настоящим Положением и иными внутренними локальными нормативными правовыми актами.
- 4.3. Отношения обучающихся, их родителей (законных представителей) и лиц из числа сотрудников МБОУ ШСОШ им. Героя Советского Союза Ф.Е. Санникова в ШТ строятся на основе сотрудничества, уважения личности, предоставления свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.
- 4.4. Права и обязанности лиц из числа сотрудников в ШТ определяются законодательством Рос-

сийской Федерации, Уставом МБОУ ШСОШ им. Героя Советского Союза Ф.Е. Санникова и иными внутренними локальными нормативными правовыми актами.

4.5. Все участники образовательных отношений в ШТ обязаны уважительно относиться друг к другу, бережно относиться к имуществу МБОУ ШСОШ им. Героя Советского Союза Ф.Е. Санникова.

4.6. Обучающиеся, состоящие в ШТ обязаны регулярно посещать соответствующие занятия.

4.7. Родители (законные представители) обучающихся обязаны создавать им необходимые условия для успешного освоения программ, реализуемых в ШТ.

4.8. Педагог имеет право самостоятельно выбирать и использовать методики обучения и воспитания.

4.9. Руководитель планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы ШТ, несет ответственность за реализацию не в полном объеме дополнительных образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.

4.10. Руководитель несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса, за соблюдение норм пожарной безопасности, техники безопасности, иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

## **5. УПРАВЛЕНИЕ ШТ «Театральный калейдоскоп»**

5.1. ШТ «Театральный калейдоскоп» возглавляет руководитель (педагог), назначенный директором МБОУ ШСОШ им. Героя Советского Союза Ф.Е. Санникова..

5.2. Руководитель ШТ «Театральный калейдоскоп» подчиняется директору МБОУ ШСОШ им. Героя Советского Союза Ф.Е. Санникова и непосредственно заместителю директора по воспитательной работе .

5.3. Лица из числа сотрудников школы задействованные в мероприятиях ШТ непосредственно подчиняются руководителю ШТ.

## **6. ВЗАИМОСВЯЗИ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ**

6.1. ШТ «Театральный калейдоскоп» взаимодействует с лицами из числа сотрудников МБОУ ШСОШ им. Героя Советского Союза Ф.Е. Санникова по обеспечению взаимосвязи учебной и внеурочной деятельности для формирования универсальных учебных действий обучающихся состоящих в ШТ.

6.2. ШТ взаимодействует с учителями музыки и изобразительного искусства по реализации программ, создавая условия для творческой практики обучающихся МБОУ ШСОШ им. Героя Советского Союза Ф.Е. Санникова.

6.3. ШТ по согласованию с директором имеет право устанавливать прямые связи с сторонними творческими коллективами, учреждениями, предприятиями и иными организациями.

## **7. ОРГАНИЗАЦИОННО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ И ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

7.1. ШТ «Театральный калейдоскоп », являющийся структурным подразделением МБОУ ШСОШ им. Героя Советского Союза Ф.Е. Санникова, использует средства и материальную базу данной школы.

7.2. Деятельность по реализации соответствующей образовательной программы ШТ проводится на бесплатной основе.

7.3. Руководитель школьного театра несет ответственность за сохранность предоставленных материальных ценностей, соблюдение установленного порядка и режима работы учреждения.