

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 64
от 06.10.2023 г.

Дорожная карта
организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного
общего и среднего общего образования в МБОУ «Шимолинская СОШ им. Героя Советского Союза Ф.Е. Санникова»
Благовещенском районе в 2024 году

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
1. Анализ проведения ГИА–9 и ГИА–11 в 2023 году				
1.1	Изучение статистического сборника с результатами проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Алтайском крае, в 2023 году (далее - ГИА 11)	октябрь 2023	Тищенко Л.Ф., заместитель директора по УВР, Красницкая Г.А., директор школы	обсуждение результатов, определение задач на 2024 год
1.2	Изучение статистического сборника с результатами проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Алтайском крае в 2023 году (далее - ГИА 9)	октябрь 2023	Тищенко Л.Ф., заместитель директора по УВР, Красницкая Г.А., директор школы	обсуждение результатов, определение задач на 2024 год
1.3	Рассмотрение итогов ГИА–9 и ГИА–11 на совещании руководителей ОУ	октябрь 2023	Тищенко Л.Ф., заместитель директора по УВР	обсуждение результатов, определение задач на 2024 год
1.4	Рассмотрение итогов ГИА–9 и ГИА–11 2023 года и подготовки к ГИА–9 и ГИА–11 в 2024 году на совещаниях в образовательных учреждениях района	октябрь-ноябрь 2023	Красницкая Г.А., директор школы	обсуждение результатов, определение задач в разрезе ОУ

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
1.5.	Рассмотрение итогов ГИА–9 и ГИА–11 на заседаниях методических объединений педагогов района	октябрь-ноябрь 2023	Тищенко Л.Ф., заместитель директора по УВР, руководители ШМО	обсуждение результатов, определение задач на 2024 год
1.6.	Участие в окружных общественных слушаниях «Итоги ГИА в 2023 году в Алтайском крае»	октябрь 2023	Красницкая Г.А., директор школы, Тищенко Л.Ф., заместитель директора по УВР	обсуждение результатов, определение задач на 2024 год
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				
2.1.	Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем или среднем общем образовании (индивидуальные занятия, консультации). Подготовка их к передаче ГИА–9, ГИА–11 по обязательным учебным предметам	июль–сентябрь 2023	Тищенко Л.Ф., заместитель директора по УВР, Красницкая Г.А., директор школы	получение аттестата об основном общем или среднем общем образовании
2.2.	Проведение диагностики и анализа профессиональных дефицитов педагогов, обучающиеся которых показали низкие образовательные результаты по итогам ГИА -9, ГИА -11 в 2023 году	июль-октябрь 2023	Красницкая Г.А., директор школы	выявление профессиональных дефицитов педагогов, обучающиеся которых показали низкие образовательные результаты по итогам ГИА -9, ГИА -11 в 2023 году
2.3.	Участие в реализации региональной модели повышения квалификации работников образования с учётом результатов оценочных процедур для учителей математики и русского языка	октябрь 2023– июнь 2024	Красницкая Г.А., директор школы, учителя математики и русского языка	Повышение профессиональной компетенции

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
2.4.	<p>Направление педагогов района на повышение квалификации по программам, выстроенным с учетом выявленных проблем в качестве подготовки учащихся по предметам ГИА, в т.ч.:</p> <p>1.Разработка и реализация программ по предметам ЕГЭ в условиях ФГОС.</p> <p>2.Преодоление дефицитов в практической грамотности учащихся при подготовке к ГИА по предметам ЕГЭ.</p> <p>3. Особенности обучения школьников в условиях новых образовательных стандартов.</p>	в соответствии с графиком мероприятий по повышению квалификации	Тищенко Л.Ф., заместитель директора по УВР, Красницкая Г.А., директор школы	повышение квалификации педагогов
2.5.	Организация участия школ во Всероссийских проверочных работах	Март-май 2024	Тищенко Л.Ф., заместитель директора по УВР, Красницкая Г.А., директор школы	
2.6.	Организация участия педагогов района в вебинарах с целью получения методической и консультационной поддержки учителей-предметников	В соответствии с графиком	Тищенко Л.Ф., заместитель директора по УВР, Красницкая Г.А., директор школы	устранение выявленных дефицитов преподавании конкретных предметов

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
2.7.	Организация участия педагогов в методических семинарах, семинарах-практикумах, круглых столах по обмену опытом подготовки учащихся к ОГЭ и ЕГЭ (по предметам).	В соответствии с графиком	Тищенко Л.Ф., заместитель директора по УВР, Красницкая Г.А., директор школы	получение лучшего педагогического опыта качественного преподавания предметов
3. Правовое обеспечение				
3.1.	Подготовка нормативных правовых актов МБОУ ШСОШ им. Героя Советского Союза Ф.Е. Санникова (далее- ОО) в соответствии с действующим законодательством по организации и проведению:		Красницкая Г.А., директор школы, Тищенко Л.Ф., заместитель директора по УВР	утвержденными нормативными правовыми акты
3.1.1.	<p>ГИА-9</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация подготовки к проведению итогового собеседования по русскому языку в ОО; -- ознакомление с местами регистрации и сроками проведения итогового собеседования по русскому языку в Благовещенском районе; - - утверждение сроков, мест и порядка информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку; – формирование персонального списка лиц, привлекаемых к проведению ГИА–9 (организаторы); 	<p>ноябрь 2023</p> <p>декабрь 2023</p> <p>декабрь 2023</p> <p>май 2024</p>	<p>Тищенко Л.Ф., заместитель директора по УВР, Красницкая Г.А., директор школы</p>	<p>ознакомление с утвержденными нормативными правовыми акты</p>

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
	<ul style="list-style-type: none"> – ознакомление с приказом о сроках и местах регистрации на прохождение государственной итоговой аттестации по образовательным программам ГИА–9; – информирование заинтересованных лиц о проведении досрочного периода ГИА – 9 в Алтайском крае в 2023 году; - информирование заинтересованных лиц об установлении минимального количества баллов ОГЭ по общеобразовательным предметам 	<p>ноябрь 2023</p> <p>март 2024</p> <p>март 2024</p>		
3.1.2.	<ul style="list-style-type: none"> – формирование персонального списка лиц, привлекаемых к проведению ГИА–11 (далее – ППЭ), организаторы); – информирование о проведении ГИА–11 в досрочный и дополнительный периоды; – ознакомление с приказом о сроках и местах подачи регистрации на прохождение государственной итоговой аттестации по образовательным программам ГИА–11; – ознакомление с приказом об утверждении мест регистрации на сдачу итогового сочинения (изложения); 	<p>ноябрь 2023</p> <p>февраль 2024</p> <p>ноябрь 2023</p> <p>ноябрь 2023</p>		<p>ознакомление утвержденные нормативные правовые акты</p>

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
	<ul style="list-style-type: none"> – приказ об утверждении организационно-территориальной схемы подготовки и проведения итогового сочинения (изложения); – приказ о назначении школьного координатора системы видеонаблюдения; – приказ о назначении лиц, ответственных за организацию и проведение ГИА–11 в 2024 году; 	<p>январь 2024</p> <p>октябрь 2023</p>		
3.2.	Приведение школьной нормативной правовой документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА–9 и ГИА–11, в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами, правовыми актами Министерства образования и науки Алтайского края	в течение учебного года	Красницкая Г.А., директор школы, Тищенко Л.Ф., заместитель директора по УВР	утвержденные школьные нормативные акты
3.3.	Изучение обновлённых методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА–9 и ГИА–11 в Алтайском крае в 2024 году	в течение учебного года	Тищенко Л.Ф., заместитель директора по УВР, Красницкая Г.А., директор школы	изученные методические рекомендации, инструкции
4. Финансовое обеспечение ГИА–9 и ГИА–11				
4.1.	– оплата работы лиц, привлекаемых к проведению ГИА–9, ГИА–11 (,организаторов ППЭ)	Июнь 2024	Красницкая Г.А., директор школы	полное финансовое обеспечение ГИА -9, ГИА-11
5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА				
5.1.	Организация участия в серии вебинаров для лиц, ответственных в участии в ГИА–9 и ГИА–11 в Благовещенском районе, по организации и проведению ГИА–9 и ГИА–11	ноябрь 2023 февраль-апрель 2024	Тищенко Л.Ф., заместитель директора по УВР,	программы проведения вебинаров

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
5.2.1.	Участие в обучении с последующим тестированием для проведения на школьном уровне обучение с последующим тестированием для проведения ГИА–9: – организаторов ППЭ ГИА–11: – организаторов ППЭ	январь-апрель 2024	Тищенко Л.Ф., заместитель директора по УВР	сертификат об обучении
5.3.	Организация и проведение на школьном уровне инструктажей о порядке проведения ГИА–9, ГИА–11 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА–9, ГИА–11	для ГИА–9: апрель, май 2024 для ГИА–11: февраль-май 2024	Тищенко Л.Ф., заместитель директора по УВР, Красницкая Г.А., директор школы	отметки в журнале инструктажа
6. Организационное сопровождение ГИА–9 и ГИА–11				
6.1.	Организация и подготовка к проведению ГИА – 9, ГИА–11 по обязательным учебным предметам в сентябре 2024 года: – сбор заявлений о сдаче ГИА – 9, ГИА–11 в дополнительные сроки; – проведение ГИА по расписанию, утвержденному приказом Минобрнауки России	август 2024года сентябрь–октябрь 2024	Красницкая Г.А., директор школы, Тищенко Л.Ф., заместитель директора по УВР	проведение ГИА – 9, ГИА–11 по обязательным предметам
6.2.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА–9, ГИА–11 в 2024 году из числа: – выпускников ОО текущего учебного года; – обучающихся и выпускников СПО; – выпускников прошлых лет; – лиц, не прошедших ГИА в 2023 году; – лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов.	до 1 декабря 2023	Тищенко Л.Ф., заместитель директора по УВР, Костыря И.П., заместитель директора по ВР	информация о количестве участников

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
6.3.	Формирование сведений в информационной системе обеспечения проведения ГИА–9, ГИА–11 в соответствии со сроками – организаторов ППЭ;	в соответствии с Порядком проведения ГИА–9 и ГИА–11, графиком	Костыря И.П., заместитель директора по ВР	своевременно сформированные сведения в РИС
6.4.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения): – изучение Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в Алтайском крае в 2023-2024 учебном году;	ноябрь 2023	Тищенко Л.Ф., заместитель директора по УВР, Красницкая Г.А., директор школы	изученный Порядок проведения итогового сочинения (изложения)
6.5	– обучение на школьном уровне экспертов по оцениванию итогового сочинения (изложения); – организация и проведение повторного итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат	ноябрь 2023	Тищенко Л.Ф., заместитель директора по УВР, ШМО	обученные эксперты по оцениванию итогового сочинения (изложения)
		февраль, май 2024	Тищенко Л.Ф., заместитель директора по УВР, Красницкая Г.А., директор школы	
6.6	– организация работы психолого-медико-педагогических комиссий; – сбор данных в Министерство образования и науки Алтайского края обучающихся, сдающих ГИА–9, ГИА–11 в форме ГВЭ, на дому;	в течение года февраль-март 2024	Тищенко Л.Ф., заместитель директора по УВР	

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
6.7.	<p>– информирование общественности о статусе наблюдателя при проведении ГИА–9 и ГИА–11;</p> <p>– сбор заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя за проведением ГИА–9 и ГИА–11, их представление в Министерство образования и науки Алтайского края</p> <p>– проведение обучающих семинаров для общественных наблюдателей;</p> <p>– организация консультационной поддержки для лиц, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей за ходом проведения ГИА–9 и ГИА–11</p>	<p>январь - май 2024</p> <p>в течение периода проведения ГИА – 9, ГИА — 11</p>	<p>Тищенко Л.Ф., заместитель директора по УВР, Красницкая Г.А., директор школы</p>	<p>сформированный список общественных наблюдателей, увеличение количества общественных наблюдателей</p>
6.8	<p>Проведение инструктажа под роспись об ответственности за разглашение информации ограниченного доступа с руководителями ППЭ, организаторами в аудиториях, и вне аудиторий</p>	<p>март, май 2024</p>	<p>Красницкая Г.А., директор школы, Тищенко Л.Ф., заместитель директора по УВР</p>	<p>проведение инструктажа</p>
7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
7.1.	<p>Организация работы «горячей линии» по вопросам проведения ГИА–9 и ГИА–11</p>	<p>в течение года</p>	<p>Тищенко Л.Ф., заместитель директора по УВР</p>	<p>работа «горячей линии»</p>
7.2.	<p>Информационное наполнение сайта ОО</p>	<p>в течение года</p>	<p>Тищенко Л.Ф., заместитель директора по УВР, Костыря И.П., заместитель директора по ВР</p>	<p>своевременное обновление сайта</p>

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
7.3	Участие в муниципальных совещаниях по вопросам подготовки к ГИА–9 и ГИА–11	в течение года	Тищенко Л.Ф., заместитель директора по УВР	получение консультационной помощи
7.4.	Участие в краевом родительском собрании по вопросам подготовки к ГИА–9 и ГИА–11	в течение года	Красницкая Г.А., директор школы, Тищенко Л.Ф., заместитель директора по УВР	Ознакомление родительской общественности района
7.5	Участие: – в родительских собраниях ОО, в встречах с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями)	в течение года	Красницкая Г.А., директор школы, Тищенко Л.Ф., заместитель директора по УВР	обеспечение информирования участников ГИА
7.6	Направление муниципальных рекомендаций по оформлению информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА–9, ГИА–11 в 2023 году, размещению соответствующей информации на сайте ОО	ноябрь 2023	Тищенко Л.Ф., заместитель директора по УВР	оформленные стенды, обновлённая информация на сайте
7.7	Контроль за оформлением информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА – 9 и ГИА - 11	в течение года	Красницкая Г.А., директор школы	оформление информационных стендов
7.8	Организация работы школьных психологов по вопросу подготовки обучающихся к ГИА – 9 и ГИА - 11	в течение года	Костыря И.П., заместитель директора по ВР	планы работы школьного психолога