

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Шимолинская средняя общеобразовательная школа  
имени Героя Советского Союза Фёдора Ефимовича Санникова»  
Благовещенского района Алтайского края  
658663 Алтайский край Благовещенский район с. Шимolino ул. Центральная 5  
E-mail: <[schnnolino@rambler.ru](mailto:schnnolino@rambler.ru)>  
Тел/факс 8(38564)29306, ИНН/КПП 223 223501001

Рассмотрено на  
заседании педагогического  
совета школы  
Протокол №5 от 13.01,2021г.

Утверждаю  
Директор школы  
Приказ № 1



## ПОЛОЖЕНИЕ о группе кратковременного пребывания в МБОУ «Шимолинская СОШ имени Героя Советского Союза Фёдора Ефимовича Санникова»

1.1 Настоящее положение направлено на реализацию Федерального закона от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки РФ от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».

1.1. Положение разработано в целях регулирования деятельности групп кратковременного пребывания, созданных в муниципальных образовательных учреждениях.

1.2. Группы кратковременного пребывания (далее - ГКП) являются структурной единицей образовательного учреждения и обеспечивают реализацию прав ребенка на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования, укрепление здоровья, адекватное физическое и психическое развитие.

1.3. В ГКП принимаются дети от 5 до 7 лет. После предварительного медицинского обследования.

1.4. Режим и кратность посещения ГКП устанавливается по договору с родителями (законными представителями) и возможностей образовательного учреждения.

1.5. В своей деятельности учреждение, в котором функционирует ГКП, руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки РФ от 30.08.2013г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», СанПиНом 2.4.1.3049-13, иными нормативными правовыми актами по вопросам образования, защиты прав и интересов детей.

1.6. В случае организации питания детей ГКП с родителей (законных представителей) взимается плата за питание ребенка.

1.8. Учреждение, в котором созданы ГКП несет ответственность во время образовательного процесса за жизнь и здоровье детей, работников группы, за соответствие форм, методов и средств его организации возрастным особенностям детей.

## 2. Цели и задачи деятельности группы кратковременного пребывания

- 2.1. Основными целями создания ГКП являются:
- всестороннее и полноценное развитие детей дошкольного возраста, не посещающих в режиме полного или сокращенного дня дошкольные образовательные учреждения;
  - удовлетворение потребностей родителей в представлении услуг дошкольного образования.

## 2.2. Основными задачами деятельности ГКП являются:

- обеспечение возможностей получения общедоступного бесплатного дошкольного образования;
- создание оптимальных условий для охраны и укрепления здоровья, обеспечение интеллектуального, физического, личностного развития детей дошкольного возраста;
- оказание своевременной систематической психолого-педагогической деятельности детям;
- педагогическое просвещение родителей, взаимодействие общеобразовательного учреждения с семьей для полноценного развития детей дошкольного возраста.

## 3. Порядок создания группы кратковременного пребывания

3.1. ГКП создаются по решению управления по образованию в учреждениях при наличии необходимых материально-технических условий и кадрового обеспечения.

3.2. Помещения должны отвечать педагогическим и санитарно-гигиеническим требованиям, правилам пожарной безопасности.

Режим и порядок функционирования ГКП устанавливаются на основании приказа руководителя и в соответствии с Уставом МБОУ «Шимолинская СОШ имени Героя Советского Союза Фёдора Ефимовича Санникова»

1.1. Для создания и открытия ГКП необходимы наличие кадров, режима дня и распорядок МБОУ ШСОШ жизнедеятельности детей в ГКП, список детей, план работы педагогов.

1.2. ГКП могут комплектоваться как по одновозрастному, так и разновозрастному принципу.

1.3. Наполняемость групп устанавливается в зависимости от вида группы и в соответствии СанПиНами.

1.4. ГКП функционируют без организации сна.

1.5. Прием детей в ГКП осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, свидетельства о рождении ребенка, документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей), согласия на обработку персональных данных о внесении в АИС «Е-услуги. Образование».

Отношения между МБОУ «Шимолинская СОШ имени Героя Советского Союза Фёдора Ефимовича Санникова»

1.6. и родителями (законными представителями) регулируются договором.

## 2. Организация образовательного процесса в ГКП

2.1. Содержание образовательного процесса в ГКП определяется образовательной программой, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой самостоятельно в соответствии с ФГОС дошкольного образования и условиям ее реализации, установленным Министерством образования и науки РФ.

2.2. Образовательный процесс в ГКП включает гибкое содержание и педагогические технологии, обеспечивающие индивидуальное, личностно-ориентированное развитие ребенка.

2.3. Организация образовательного процесса регламентируется образовательной программой, рабочими программами, планированием занятий иной деятельности с учетом допустимого объема образовательной нагрузки для детей дошкольного возраста и в соответствии с требованием СанПиН.

## 3. Управление деятельностью ГКП

5.1. Непосредственное руководство деятельностью ГКП осуществляет директор школы.

5.2. Директор школы определяет должностные инструкции (функциональные)

обязанности каждого работника ГКП.