

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Шимолинская средняя общеобразовательная школа»  
Благовещенского района Алтайского края

ПРИКАЗ

28.08.2020

№ 40/5

О создании родительского контроля  
за организацией и качеством школьного питания

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 01.03.2020г. № 47 ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст. 37 Федерального закона от 20.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора в Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020.; Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию родительского контроля для осуществления действительного контроля за организацией и качеством питания детей, в следующем составе:

Председатель комиссии:

- директор школы Красницкая Г.А.

Заместитель председателя:

- ответственный за питание Лукашова Л.А.

Члены Комиссии:

- председатель родительского комитета – Тюменцева О.А.
- представитель родительской общественности – Фаргер А.В.

2. Комиссии родительского контроля осуществлять:

- контроль за выполнением санитарно
- эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в школе;
- мониторинг качества поставленной продукции и соответствие количества продуктов питания поданной заявке;
- контроль за качеством и полновесностью порций готовой продукции, за целевым использованием пищевой продукции, за организацией приёма пищи обучающимися;
- обеспечение необходимых условий для соблюдения обучающимися правил личной гигиены и санитарного состояния пищеблока;
- соблюдения графика работы буфета (раздаточной).

3. Утвердить график родительского контроля организации питания обучающихся на 1 полугодие 2020-2021 учебного года.

4. «Утвердить журнал посещения пищеблока родителями с целью осуществления контроля качества питания обучающихся.

5. Лукашовой Л.А. - ответственной за питание разместить выписку из данного приказа на пищеблоке и на информационных стендах в общедоступных местах для информирования родителей (законных представителей) обучающихся.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



Красницкая Г.А.