

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Шимолинская средняя общеобразовательная школа
имени Героя Советского Союза Федора Ефимовича Санникова»
Благовещенского района Алтайского края

ПРИКАЗ

От 07.02.2023 г.

№ 15

с. Шимолино

О проведении итогового собеседования
по русскому языку в 9 классах в основные сроки

На основании приказа Управления администрации по образованию и делам молодежи Благовещенского района Алтайского края №6 от 07.02.2023 г. «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классах в основные сроки» в соответствии с рекомендациями по подготовке и проведению итогового собеседования по русскому языку в Алтайском крае в 2023 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по проведению итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классе в составе:

- ответственный организатор, обеспечивающий подготовку и проведение итогового собеседования – заместитель директора по УВР Тищенко Л.Ф.;
- организатор вне аудитории, обеспечивающий передвижение обучающихся и соблюдение порядка и тишины в местах проведения итогового собеседования: учитель истории и обществознания Лущик Ю.П.;
- экзаменатор-собеседник, который проводит собеседование с обучающимися, а также обеспечивает проверку паспортных данных участников пробного итогового собеседования и фиксирует время окончания итогового собеседования каждого участника: учитель географии Костыря И.П.;
- эксперт - учитель русского языка и литературы Красницкая Г.А.;
- технический специалист, обеспечивающий получение материалов для проведения итогового собеседования с федерального Интернет-ресурса, а также осуществляющий аудиозапись ответов участников: учитель начальных классов Катунина Т.Н..

2. Провести 08.02.2023 г. в 09.00 ч итоговое устное собеседование по русскому языку в 9 классе в соответствии с нормативно-правовыми и инструктивно-методическими документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства образования и науки Алтайского края, регламентирующими порядок проведения итогового устного собеседования.

3. Провести своевременную загрузку результатов участников итогового собеседования из протоколов оценивания итогового собеседования экспертом в специализированную форму для внесения информации.

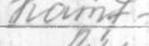
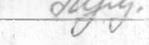
4. Тищенко Л.Ф. направить специализированную заполненную форму, отсканированные формы в управление по образованию и делам молодежи на электронную почту manakovavv22@vandex.ru в срок до 12.00 ч 09.02.2023 г.

5. Контроль выполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

Г.А.Красницкая

Ознакомлены:

| №п/п | ФИО | Дата | Роспись |
|------|---------------|------------|---|
| 1. | Тищенко Л.Ф. | 07.02.2023 |  |
| 2. | Костыря И.П. | 07.02.2023 |  |
| 3. | Катунина Т.Н. | 07.02.2023 |  |
| 4. | Лущик Ю.Л. | 07.02.2023 |  |